АДМИНИСТРАЦИЯ ОКТЯБРЬСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

АЛЕКСАНДРОВСКОГО РАЙОНА ТОМСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |
| --- | --- |
| 19.09.2022  | № 47  |
| п. Октябрьский |

|  |
| --- |
| Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Октябрьского сельского поселения, включенные в соответствующий перечень, и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Октябрьское сельское поселение Александровского района Томской области» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования  |

Руководствуясь Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 8 июля 2013 года № 613 «Вопросы противодействия коррупции», Законом Томской области от 11 сентября 2007 года № 198-ОЗ «О муниципальной службе в Томской области»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Октябрьского сельского поселения, включенные в соответствующий перечень, и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Октябрьское сельское поселение Александровского района Томской области» <https://alsokt.ru/>. в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отменить:

1) постановление Администрации Октябрьского сельского поселения от 28.12.2018 № 47 «Об утверждении Положения о размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставлении этих сведений средствам массовой информации»;

2) постановление Администрации Октябрьского сельского поселения от 20.05.2021 № 47 «О внесении изменений в постановление Администрации Октябрьского сельского поселения от 28.12.2018 № 47 «Об утверждении Положения о размещении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставлении этих сведений средствам массовой информации»

3. Настоящее постановление разместить на официальных стендах в специально отведенных местах, на официальном сайте муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» в сети интернет <https://alsokt.ru/>.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после его официального обнародования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Октябрьского сельского поселения  |  А.С. Латыпов |
|  |  |

Приложение

к постановлению Администрации

Октябрьского сельского поселения

от 19.09.2022 № 47

Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Октябрьского сельского поселения, включенные в соответствующий перечень, и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Октябрьское сельское поселение» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования

1. Настоящий Порядок размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Октябрьского сельского поселения, включенные в соответствующий перечень, и членов их семей на официальном сайте муниципального образования «Октябрьское сельское поселение Александровского района Томской области»» в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» <https://alsokt.ru/>., и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования (далее – Порядок) устанавливает обязанность Администрации Октябрьского сельского поселения по размещению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Октябрьского сельского поселения, их супругов и несовершеннолетних детей, определенных решением Совета Октябрьского сельского поселения от 04.02.2011 № 59 «Об утверждении реестра муниципальных должностей, реестра должностей муниципальной службы и квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы Октябрьского сельского поселения» при замещении которых, муниципальные служащие и лица, претендующие на замещение указанных должностей, представляют представителю нанимателя (работодателю) сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера» своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей» (далее – Перечень) в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте МО «Октябрьское сельское поселение Александровского района Томской области» в сети интернет <https://alsokt.ru/>. (далее – официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.

2. На официальном сайте размещаются, и средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруг (супругов) и несовершеннолетних детей:

1) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из таких объектов;

2) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;

3) декларированный годовой доход муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;

4) сведения об источниках получения средств, за счет которых совершены сделки (совершена сделка) по приобретению земельного участка, другого объекта недвижимости, транспортного средства, ценных бумаг (долей участия, паев в уставных (складочных) капиталах организаций), цифровых финансовых активов, цифровой валюты, если общая сумма таких сделок (сумма такой сделки) превышает общий доход служащего и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих отчетному периоду.

3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:

1) иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего порядка) о доходах муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;

2) персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи муниципального служащего;

3) данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации муниципального служащего, его супруги (супруга) и иных членов семьи;

4) данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащего муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;

5) информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются ответственным лицом согласно распоряжению Администрации Октябрьского сельского поселения на официальном сайте в разделе «Противодействие коррупции» в течение четырнадцати рабочих дней со дня истечения срока, установленного для их сдачи. Сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, не подлежат удалению и должны быть размещены на официальном сайте в течение всего периода замещения муниципальным служащим должности, включенной в соответствующий Перечень. В случае увольнения муниципального служащего с должности, включенной в соответствующий Перечень, сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, подлежат удалению с официального сайта в течение пяти рабочих дней со дня увольнения муниципального служащего.

5. Кадровые службы, либо специалисты, ответственные за проведение кадровой работы в Администрации Октябрьского сельского поселения, наделенных правами юридического лица, предоставляют ответственному лицу согласно распоряжению Администрации Октябрьского сельского поселения не позднее 10 календарных дней со дня истечения установленного срока сведения, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, в отношении муниципальных служащих Администрации Октябрьского сельского поселения, наделенных правами юридического лица, по форме, установленной Приложением к настоящему Порядку.

6. Ответственное лицо согласно распоряжению Администрации Октябрьского сельского поселения, при поступлении запроса от средства массовой информации о предоставлении сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, для опубликования:

1) в течение трех рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации сообщает о нем муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;

2) в течение семи рабочих дней со дня поступления запроса от средства массовой информации:

- обеспечивает предоставление ему сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте МО «Октябрьское сельское поселение Александровского района Томской области»;

- направляет разъяснения о том, где указанные сведения размещены, в случае если запрашиваемые средством массовой информации сведения размещены на официальном сайте МО «Октябрьское сельское поселение Александровского района Томской области» в сети интернет <https://alsokt.ru/>..

7. Лица, обеспечивающие размещение сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на официальных сайтах и их представление общероссийским средствам массовой информации для опубликования, несут в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.

Приложение

к Порядку размещения сведений о доходах, расходах,

об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации Октябрьского сельского поселения,

 включенные в соответствующий перечень, и членов их семей

на официальном сайте МО «Октябрьское сельское поселение Александровского района Томской области»

в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

 и предоставления этих сведений средствам массовой информации

 для опубликования

Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах

имущественного характера лиц, замещающих должности муниципальной службы

в Администрации Октябрьского сельского поселения и членов их семей

за период с \_\_\_\_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия и инициалы лица, чьи сведения размещаются | Должность | Объекты недвижимости, находящиеся в собственности | Объекты недвижимости, находящиеся в пользовании | Транспортные средства (вид, марка) | Декларированныйгодовойдоход <1> (руб.) | Сведения об источниках получения средств, за счет которых совершена сделка <2> (вид приобретенного имущества, источники) |
| вид объекта | вид собственности | площадь (кв. м) | страна расположения | вид объекта | площадь (кв. м) | страна расположения |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

<1>В случае если в отчетном периоде служащему (работнику) по месту службы (работы) предоставлены (выделены) средства на приобретение (строительство) жилого помещения, данные средства суммируются с декларированным годовым доходом, а также указываются отдельно в настоящей графе.

<2> Сведения указываются, если сумма сделки превышает общий доход служащего (работника) и его супруги (супруга) за три последних года, предшествующих совершению сделки